

四川铁道职业学院 2021年单独招生考试 中职财经商贸类/旅游服务一类专业 技能测试大纲

一、测试对象

报名参加四川铁道职业学院 2021 年单独招生考试并通过资格审核的中职财经商贸类/旅游服务一类专业考生。

二、测试依据

本大纲以教育部中等职业学校财经商贸类/旅游服务一类专业指导方案和国家职业资格标准为依据，结合中等职业学校教学实际，以测试学生专业操作技能和在操作过程中表现出来的职业态度、职业技能及学习潜力为目的制定。

三、测试方法、时间及地点

(一) 测试方法：现场电脑机考操作

(二) 测试时间：2021年3月27日 13:30-17:30。考生必须提前 30 分钟到达候考室抽签候考，如迟到，将取消其考试资格。

(三) 考生参加技能测试时长：90 分钟

(四) 测试地点：四川铁道职业学院计算机网络室（详见准考证）

四、测试内容及分值占比

测试成绩总分为 200 分，其构成如下：

(一) 职业适应度 (50 分)

1. 对人际关系的认知及处理能力； (30 分)
2. 对客观世界的认知能力。 (20 分)

(二) 计算机操作基本技能 (150 分)

操作环境：Windows 7 + Microsoft Office 2016。主要考察考生计算机基本操作能力。

1. WORD 操作技能 (90 分)

(1) 建立/编辑Word文档：包括新建文档、保存文档、选取、插入/删除、复制/移动、查找/替换、撤消/恢复等操作。 (10分)

(2) 文档的字符和段落格式化操作。 (20分)

(3) 页面编排：包括页面设置、分栏、分页、设置页眉与页脚、设置页码。 (20分)

(4) 制作/编辑Word表格：包括建立表格、设置表格的属性（表格尺寸、行高、列宽）、对齐方式、合并/拆分单元格、边框与底纹修饰。 (20分)

(5) 插入并编辑图片、艺术字、文本框，设置图文环绕方式。 (20分)

2. Excel 操作技能 (60 分)

(1) 建立/编辑 Excel 工作表：包括数据的输入和编辑，工作表的选取、删除、移动、复制和重命名。 (10分)

- (2) 格式化工作表：包括单元格的格式化、设置行高/列宽、设置条件格式等操作。（10分）
- (3) 创建/编辑简单图表：插入图表并设置属性。（10分）
- (4) 页面布局：包括页面设置、分页、页面背景、打印标题。（10分）
- (5) 数据计算：使用常用函数进行计算。（10分）
- (6) 数据管理：包括查找、排序、筛选。（10分）

五、其他注意事项

1. 考生在考试过程中不能透露自己的姓名、父母姓名、毕业学校等个人信息，否则视为违规，考试成绩无效。

2. 考生须携带本人第二代身份证和准考证，按时到达指定候考室抽签候考。

3. 凡在单独招生考试中违规的人员，按《国家教育考试违规处理办法》（教育部令第 33 号）等规定处理。考生的违规情况将报四川省教育厅和四川省教育考试院，记入高考诚信档案。